

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

FUNDAMENTALS OF COMPUTERS

(Revised)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

Answer all the sections subject to internal choice.

Question No. 12 is **compulsory**.

SECTION A – (10 × 2 = 20 marks)

Answer any **TEN** of the following.

Each question carries **2** marks.

1. (a) Define Computer.
- (b) What are the characteristics of computers?
- (c) Expand ENIAC and EDVAC.
- (d) What is Recycle bin?
- (e) What is folder?
- (f) Define CUI and GUI.
- (g) What are the major equipments required to connect internet?
- (h) Name any two search engines.
- (i) Name any four popular web browsers.
- (j) What is TelNet?
- (k) Abbreviate www and http.
- (l) Define E-Library.

SECTION B – (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** of the following.

Each question carries **5** marks.

2. Explain the classification of printers.
3. Explain different types of operating system.
4. What is folder? Explain the steps to create and delete folder.

5. Explain the steps to receive and save an attachment file.
6. Explain the features of Web browser.
7. Write a note on web surfing and web indexing.

SECTION C – (3 × 15 = 45 marks)

Answer any **THREE** questions including Question No. **12** which is compulsory.

Each question carries **15** marks.

8. Explain Hard disk with neat labelled diagram.
9. Explain the windows explorer with diagram.
10. Explain in detail the services of Internet.
11. Explain how shares are sold and bought in e share-market.
12. Assume that you are working as a computer operator in Birla Enterprises, using any of the e-mail service provider, you are asked to perform the following activities :
 - (a) Create an e-mail id for your company.
 - (b) Write a mail to order electronic goods to Aditya Electronics, Bangalore whose e-mail id is aditya@gmail.com.
 - (c) List of electronic items ordered is typed in items.xls file. Attach this file to email that you are sending.
13. Write short notes on any **THREE** of the following :
 - (a) RAM and ROM
 - (b) My Computer
 - (c) WWW
 - (d) Search Engine
 - (e) Wiki

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

Paper II – FINANCIAL ACCOUNTING

(Revised)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

Attempt all Sections according to internal choice.

Use of simple programmed calculator is allowed.

SECTION A – (10 × 2 = 20 marks)

1. Answer any **TEN** of the following :

ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

(a) What is Account Sales?

ವಿಕ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಎಂದರೇನು?

(b) Mention the types of commissions on consignment.

ಸರಕು ರವಾನೆಯ ದಲ್ಲಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.

(c) Ascertain the cost price of goods from the following. Goods consigned at an invoice price of ₹ 2,00,000. The invoice price was fixed at cost + 25% on cost.

ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯಿಂದ ವಸ್ತುಗಳ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಿರಿ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕ್ರಯ ಪಟ್ಟಿಯ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಿದ್ದು ರೂ. 2,00,000. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕ್ರಯ ಪಟ್ಟಿಯ ಮೂಲ ಬೆಲೆ + ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ. 25 ರಂತೆ ಕೂಡಿರುತ್ತದೆ.

(d) What is hire purchase price?

ಬಾಡಿಗೆ ಖರೀದಿ ಬೆಲೆ ಎಂದರೇನು?

(e) Who is hire purchaser?

ಬಾಡಿಗೆ ಸರಕು ಖರೀದಿದಾರ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

(f) What are the objectives of branch accounts? Any two.

ಶಾಖೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಯಾವುವು? ಬೇಕಾದ ಎರಡು.

(g) Give the journal entry for the transfer of profit in branch account.

ಶಾಖೆಯ ಲಾಭವನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದರ ರೋಜು ದಾಖಲೆ ನೀಡಿರಿ.

- (h) How do you allocate the following expenses among the departments :
(i) carriage inwards (ii) carriage outwards?

ಈ ಕೆಳಗಿನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಹೇಗೆ ಹಂಚುವಿರಿ : (i) ಸರಕು ಖರೀದಿ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚ (ii) ಸರಕು ಕಳುಹಿಸಿದ ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ?

- (i) State any two advantages of departmental accounts.

ವಿಭಾಗೀಯ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

- (j) What do you mean by normal loss? Give examples.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಷ್ಟ ಎಂದರೇನು? ಉದಾಹರಣೆ ನೀಡಿರಿ.

- (k) How claim of amount is calculated when average clause inserted in the insurance policy (i.e. write formula)?

ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವರೇಜ್ ಕ್ಲಾಜ್ ಕೂಡಿಸಿದಾಗ ವಿಮಾ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯುವುದು ಹೇಗೆ (ಅಂದರೆ ಸೂತ್ರ ಬರೆಯಿರಿ)?

- (l) Prepare a statement of fire claim from the following data :

Value of the stock on the date of fire - ₹ 25,000

Value of salvaged stock - ₹ 3,000.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳಿಂದ ಆಗ್ನಿ ವಿಮಾ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಸಿರಿ :

ಆಗ್ನಿಗಾಹುತಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇದ್ದ ತಿಲ್ಲುನ ಮೌಲ್ಯ - ರೂ. 25,000

ಆಗ್ನಿಗಾಹುತಿಯಾಗಿ ಉಳಿದ ತಿಲ್ಲು ಮೌಲ್ಯ - ರೂ. 3,000.

SECTION B - (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** of the following :

ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

2. Calculate the abnormal loss and also prepare abnormal loss account from the following :

(i) M consigned 500 fans to N at ₹ 600 each.

(ii) M paid ₹ 25,000 for packing and forwarding charges.

(iii) 30 fans lost in transit.

(iv) M receives claim of ₹ 9,000 from the insurance company.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯಿಂದ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಿರಿ ಹಾಗೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಸಹ ತಯಾರಿಸಿರಿ :

(i) M ರವರು N ರವರಿಗೆ 500 ಫ್ಯಾನ್‌ಗಳನ್ನು ರೂ. 600 ಪ್ರತಿ ಫ್ಯಾನ್‌ಗೊಂದರಂತೆ ರವಾನಿಸಿದ್ದಾರೆ.

(ii) M ರವರು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ಖರ್ಚು ಎಂದು ರೂ. 25,000 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಾರೆ.

(iii) ಸಾಗಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ 30 ಫ್ಯಾನ್‌ಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿವೆ.

(iv) ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ರೂ. 9,000 ಪರಿಹಾರವನ್ನು M ರವರು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

3. Prepare the Branch Adjustment Account from the following data :

	₹
(i) Loading on Opening Stock	2,000
(ii) Loading on Goods sent	20,000
(iii) Loading on goods return	4,000
(iv) Loading on Closing Stock	6,000
(v) Closing balance of Branch Expenses Account	3,000

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳಿಂದ ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಕೆ ಖಾತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ :

	ರೂ.
(i) ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ	2,000
(ii) ರವಾನೆ ಸರಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ	20,000
(iii) ವಾಪಸ್ಸು ಬಂದ ಸರಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ	4,000
(iv) ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ	6,000
(v) ಶಾಖಾ ಖರ್ಚುಗಳ ಖಾತೆಯ ಅಂತಿಮ ಬಾಕಿ	3,000

4. (a) Prepare the Petty Cash Account from the following figures :

	₹
(i) Petty on 1.1.2014	600
(ii) Cheques sent to Branch for petty cash	1,000
(iii) Petty cash expenses incurred during the year	800

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಂದ ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು ಖಾತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ :

	ರೂ.
(i) ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು ಖಾತೆ 1.1.2014 ರಂತೆ	600
(ii) ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಚೆಕ್	1,000
(iii) 2014ರಲ್ಲಿ ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ್ದು	800

- (b) Pass the necessary adjusting entries on the closing date of accounts in the books of H.O., whose accounts closing on 31st December, every year.
- (i) Provision for depreciation at 15% on Gadag Branch assets worth ₹ 2,00,000.
- (ii) Goods supplied to Koppal Branch on 29.12.2014 worth ₹ 20,000 were received by the later 3.1.2015.
- (iii) Bellary Branch remitted ₹ 10,000 to H.O. on 28.1.2014 but H.O. received the same on 4.1.2015.

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿರಿ. ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಡಿಸೆಂಬರ್ 31 ರಂದು ಮುಚ್ಚಲ್ಪಡುವವು.

- (i) ಗದಗ ಶಾಖೆಯ ರೂ. 2,00,000 ಮೌಲ್ಯದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 15 ರಂತೆ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯುವುದು.
- (ii) ದಿ. 29.12.2014 ರಂದು ಕೊಪ್ಪಳ ಶಾಖೆಗೆ ರೂ. 20,000ದ ಸರಕುಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಅದರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಶಾಖೆಯು ದಿ. 3.1.2015 ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿತ್ತು.
- (iii) ಬಳ್ಳಾರಿ ಶಾಖೆಯು ರೂ. 10,000 ಗಳನ್ನು ದಿ. 28.1.2014 ರಂದು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಅದರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಈ ಮೊತ್ತ ತಲುಪಿದ್ದು ದಿ. 4.1.2015 ರಂದು.

5. Give the examples of expenses for the following ratios :

- (i) Sales Ratio (any four)
- (ii) Purchase Ratio (any two)
- (iii) Area occupied ratio (any two)
- (iv) No. of employees ratio (any two)

ಖರ್ಚುಗಳ ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಅನುಪಾತಗಳಿಗೆ ಕೊಡಿರಿ :

- (i) ಮಾರಾಟ ಅನುಪಾತ (ಬೇಕಾದ ನಾಲ್ಕು)
- (ii) ಕೊಳ್ಳುವ ಅನುಪಾತ (ಬೇಕಾದ ಎರಡು)
- (iii) ಜಾಗೆ ಆಕ್ರಮಿತ ಅನುಪಾತ (ಬೇಕಾದ ಎರಡು)
- (iv) ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಅನುಪಾತ (ಬೇಕಾದ ಎರಡು)

6. Prepare a statement of firm claim under average clause :

	₹
(i) Fire insurance policy was taken	45,000
(ii) Value of closing stock on the date of fire	60,000
(iii) Value of salvage stock	10,000

ಯಾವರೇಜ್ ಕ್ಲಾಜ್‌ನಂತೆ ಅಗ್ನಿ ವಿಮಾ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಸಿರಿ :

	ರೂ.
(i) ಅಗ್ನಿ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆ	45,000
(ii) ಅಗ್ನಿಗಾಹುತಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇದ್ದ ಶಿಲ್ಕುನ ಮೌಲ್ಯ	60,000
(iii) ಅಗ್ನಿಗಾಹುತಿಯಾಗಿ ಉಳಿದ ಶಿಲ್ಕು ಮೌಲ್ಯ	10,000

7. Give the format of Consignment Account.

ಸರಕು ರವಾನೆ ಖಾತೆಯ ನಮೂನೆಯನ್ನು ನೀಡಿರಿ.

SECTION C – (3 × 15 = 45 marks)

Question No. 13 is **compulsory** (Case Study). Answer any **TWO** of the following remaining :

13ನೇ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕಡ್ಡಾಯ (ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ). ಉಳಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದ ಎರಡಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

8. Prepare the necessary accounts in the books of Akash from the following particulars :

(a) Consignor	: Akash
(b) Consignee	: Arun
(c) Goods consigned at invoice price	: ₹ 6,75,000 (4500 fans)
(d) Loading on goods sent	: 20% on invoice price
(e) Consignor's expenses	
Packing and Forwarding charges	: ₹ 45,000
(f) Goods lost in transit	: 450 fans
(g) Claim from insurance company	: ₹ 48,500
(h) Consignee's expenses	
Godown rent and selling expenses	: ₹ 47,500
(i) Goods sold by consignee	: ₹ 7,50,000 (3750 fans)
(j) Commission to consignee	: 12% on sales

ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳಿಂದ ಆಕಾಶ್‌ರವರ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ :

- | | | | |
|-----|---|---|---|
| (a) | ಸರಕು ರವಾನೆದಾರ | : | ಆಕಾಶ್ |
| (b) | ಸರಕು ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿ | : | ಅರುಣ |
| (c) | ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿಯ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ | : | |
| | ಸರಕುಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಿದ್ದು | : | ರೂ. 6,75,000 (4500 ಫ್ಯಾನ್‌ಗಳು) |
| (d) | ರವಾನೆ ಸರಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ | : | ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿಯ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲೆ ಶೇ. 20 |
| (e) | ಸರಕು ರವಾನೆದಾರರ ವೆಚ್ಚಗಳು | : | |
| | ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ವೆಚ್ಚ | : | ರೂ. 45,000 |
| (f) | ಸಾರಿಗೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಕಳುವಾದ ಸರಕು | : | 450 ಫ್ಯಾನ್‌ಗಳು |
| (g) | ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಇತ್ಯರ್ಥ | : | ರೂ. 48,500 |
| (h) | ಸರಕು ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯವರ ವೆಚ್ಚಗಳು | : | |
| | ಗುದಾಮ ಬಾಡಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವೆಚ್ಚ | : | ರೂ. 47,500 |
| (i) | ಸರಕು ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಸರಕು | : | ರೂ. 7,50,000 (3750 ಫ್ಯಾನ್‌ಗಳು) |
| (j) | ಸರಕು ರವಾನೆ ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗೆ ದಲ್ಲಾಳಿ | : | ಮಾರಾಟದ ಮೇಲೆ ಶೇ.12 |

9. Manjunath Traders, Hubballi offers Maruti Car for ₹ 21,00,000 on hire purchase system. The cash down payment to be made is ₹ 3,00,000 and the balance amount is to be paid in three annual instalments of ₹ 6,00,000 each together with interest at 10% p.a.

Canara Bank, Hubballi is also ready to lend the vehicle loan of ₹ 21,00,000 at 10% interest p.a. payable in seven annual instalments of ₹ 3,00,000 each.

From the above information, you are required to prepare the following two hire purchase charts :

Chart 1 : Amount payable in three equal annual instalments (after cash down payment)

Chart 2 : Amount payable in seven equal annual instalments

ಮಂಜುನಾಥ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರು ರೂ. 21,00,000 ಬೆಲೆಯ ಮಾರುತಿ ಕಾರನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ಖರೀದಿ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದಾರೆ. ರೂ. 3,00,000ನ್ನು ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ. 6,00,000 ರಂತೆ ಮೂರು ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಶೇ. 10ರ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬಹುದು.

ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಶೇ. 10ರ ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ರೂ. 21,00,000 ವನ್ನು ವಾಹನ ಸಾಲ ಕೊಡಲು ತಯಾರಿದ್ದಾರೆ. ರೂ. 3,00,000 ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತಿನಂತೆ ಏಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಮಾತಿಯಿಂದ ತಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಹ ಎರಡು ಬಾಡಿಗೆ ಖರೀದಿ ಬಾರ್ತಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ.

ಬಾರ್ಟ್ 1 : ಮೂರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು (ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯದ ನಂತರ)

ಬಾರ್ಟ್ 2 : ಏಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

10. Apeksha and Co. Ltd., Bellari has a branch at Hassan. The goods are invoiced to the branch at 20% profit on invoice price. The branch has been instructed to send all cash received to H.O. daily and all its expenses are paid by the H.O. From the following particulars, prepare the Branch Account and Branch Debtors Account.

	₹
(i) Balances on 1.1.2010 :	
Stock (Invoice price)	1,00,000
Debtors	30,000
Petty cash	2,500
(ii) Goods sent to branch (Invoice price)	5,00,000
(iii) Goods return by branch (Invoice price)	10,000
(iv) Expenses paid by H.O.	1,50,000
(v) Cash Sales	2,50,000
(vi) Credit Sales	3,00,000
(vii) Discount allowed to customers	9,500
(viii) Bad debts	25,000
(ix) Balances on 31.12.2010 :	
Stock (Invoice price)	1,50,000
Debtors	53,500
Petty cash	2,000

ಆವೇಕ್ಷಾ & ಕಂ. ಲಿ. ಬಳ್ಳಾರಿ ಇವರು ಹಾಸನದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಸರಕುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿಯ ಮೇಲೆ ಶೇ. 20 ರಂತೆ ಲಾಭ ಆಕರಿಸಿ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಶಾಖೆಯ ಸರಕು ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಎಲ್ಲಾ ನಗದು ಹಣವನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡುವ ಆದೇಶವಿದ್ದು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತಗಲುವ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಿಂದಲೇ ಬಟವಡೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳಿಂದ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯ ದೇವದಾರರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ :

	ರೂ.
(i) ದಿನಾಂಕ 1.1.2010 ರಂತೆ	
ಸರಕು ಶಿಲ್ಕು (I.P.)	1,00,000
ಸಾಲಗಾರರು	30,000
ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು	2,500
(ii) ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಸರಕು (I.P.)	5,00,000
(iii) ಶಾಖೆಯಿಂದ ವಾಪಸ್ಸು ಬಂದ ಸರಕು (I.P.)	10,000
(iv) ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕೊಡಮಾಡಿದ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,000
(v) ನಗದು ಮಾರಾಟ	2,50,000
(vi) ಉದ್ದರಿ ಮಾರಾಟ	3,00,000
(vii) ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟ ಸೋಡಿ	9,500
(viii) ಕರಡು ಸಾಲ	25,000
(ix) ದಿನಾಂಕ 31.12.2010 :	
ಸರಕು ಶಿಲ್ಕು (I.P.)	1,50,000
ಸಾಲಗಾರರು	53,500
ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು	2,000

11. From the following information, you are required to prepare departmental Trading and Profit and Loss Account for the year ending 31.12.2012 :

Particulars	Dept. A	Dept. B	Dept. C
	₹	₹	₹
Stock on 1.1.2012	20,000	18,000	16,000
Sales	1,00,000	80,000	60,000
Purchases	50,000	40,000	30,000
Wages	15,000	10,000	5,000
Stock on 31.12.2012	25,000	20,000	15,000

Common expenses :

	Rs.
(i) Bad debts	12,000
(ii) Discount earned	6,000
(iii) Rent	15,000
(iv) Office salaries	20,000
(v) Advertisement	96,000
(vi) Carriage inwards	18,000
(vii) Labour Welfare	12,000
(viii) Electricity expenses	3,000

Inter-departmental transfers of goods :

A to B - ₹ 15,000

B to C - ₹ 10,000

Other information :

- (a) Area occupied by each department ratio 5 : 3 : 2
 (b) Office staff appointed ratio 5 : 3 : 2
 (c) No. of light points ratio 3 : 2 : 1

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೊಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯಿಂದ ವಿಭಾಗವಾರು ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆಯನ್ನು ದಿ. 31.12.2012ರ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ದಿನದಂದು ತಯಾರಿಸಿರಿ :

ವಿವರಗಳು	ವಿಭಾಗ A	ವಿಭಾಗ B	ವಿಭಾಗ C
	ರೂ.	ರೂ.	ರೂ.
ಸರಕಿನ ಶಿಲ್ಕು 1.1.2012	20,000	18,000	16,000
ಮಾರಾಟ	1,00,000	80,000	60,000
ಖರೀದಿ	50,000	40,000	30,000
ಕೂಲಿ	15,000	10,000	5,000
ಸರಕಿನ ಶಿಲ್ಕು 31.12.2012	25,000	20,000	15,000

ಸಾಮಾನ್ಯ ಖರ್ಚುಗಳು :

	ರೂ.
(i) ಕರಡು ಸಾಲ	12,000
(ii) ಸೋಡಿ ಪಡೆದಿದ್ದು	6,000
(iii) ಬಾಡಿಗೆ	15,000
(iv) ಕಛೇರಿ ಪಗಾರ	20,000
(v) ಜಾಹೀರಾತು	96,000
(vi) ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ	18,000
(vii) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ	12,000
(viii) ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	3,000

ಅಂತರ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿಯ ಸರಕುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ :

A ಯಿಂದ Bಗೆ - ರೂ. 15,000

B ಯಿಂದ C - ರೂ. 10,000

ಇತರ ಮಾಹಿತಿ :

(a) ವಿಭಾಗಗಳು ಜಾಗೆ ಆಕ್ರಮಿಸಿದ ಅನುಪಾತ - 5 : 3 : 2

(b) ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಣಿಕೆ ಅನುಪಾತ - 5 : 3 : 2

(c) ವಿದ್ಯುತ್ ವಾಯಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಅನುಪಾತ - 3 : 2 : 1

12. On 28.7.2014 fire occurred in the premises of M/S. Sangameswar stores Chitradurga. The following data are available from the records of the stores.

	₹
(i) Debtors on 1.1.2014	3,00,000
(ii) Debtors on 28.7.2014	4,00,000
(iii) Bad debts upto 28.7.2014	50,000
(iv) Cash received from debtors	10,00,000
(v) Stock on 1.1.2014	2,50,000
(vi) Purchases from 1.1.2014 to 28.7.2014	9,00,000
(vii) Rate of gross profit on sales	30%
(viii) Value of salvaged stock	95,000

You are required to prepare :

- Total Debtors Account
- Memorandum Trading Account
- Statement of fire claim

ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ಸ್ಟೋರ್ಸ್ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಆವರಣವು ದಿ. 28.7.2014 ರಂದು ಅಗ್ನಿಗಾಹುತಿಗೊಂಡಿದೆ. ಸ್ಟೋರ್ಸ್ ದಾಖಲಾತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಈ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗಿವೆ :

	ರೂ.
(i) ದೇಣಿದಾರರು ದಿ. 1.1.2014 ರಂದು	3,00,000
(ii) ದೇಣಿದಾರರು ದಿ. 28.7.2014 ರಂದು	4,00,000
(iii) ಕರಡು ಸಾಲ ದಿ. 28.7.2014 ರಂದು	50,000
(iv) ದೇಣಿದಾರರಿಂದ ಬಂದ ನಗದು	10,00,000
(v) ಸರಕು ಶಿಲ್ಕು 1.1.2014 ರಂದು	2,50,000
(vi) ಖರೀದಿ ದಿ. 1.1.2014 ರಿಂದ 28.7.2014ರ ವರೆಗೆ	9,00,000
(vii) ವಿದ್ಯುತದ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ಲಾಭದ ಬೆಲೆ	ಶೇ. 30
(viii) ಅಗ್ನಿಗಾಹುತಿಯಾಗಿ ಉಳಿದ ಶಿಲ್ಕು ಮೌಲ್ಯ	95,000

ನೀವು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿರಿ :

- ಒಟ್ಟು ದೇಣಿದಾರರ ಖಾತೆ
- ಮೆಮರಂಡಂ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಖಾತೆ
- ಅಗ್ನಿ ವಿಮಾ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆ ವರದಿ

13. Case Study (**Compulsory**) :

Ratna Ltd., had a branch at Belagavi and furnishes the following particulars as on 31.12.12. All the expenses are paid by the H.O. and all collections are remitted to H.O. daily.

	₹
Stock on 1.1.2012	12,500
Debtors on 1.1.2012	15,000
Petty cash on 1.1.2012	500
Goods sent to Branch	1,00,000
Cash sent to Branch for expenses	2,000
Cash Sales	30,000
Cash collected from Debtors	42,000
Credit Sales	58,500
Discount allowed to customers	1,500
Stock on 31.12.2012	37,500
Debtors on 31.12.2012	30,000
Petty cash 31.12.2012	500

Prepare Branch Accounts in the books of H.O. assuming that :

Case 1 : The entries are made at cost price.

Case 2 : The entries are made at invoice price and invoiced them so as to show 20% profit on cost.

ರತ್ನಾ ಲಿ.ರವರು ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಶಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು H.O. ಬಟವಡೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ H.O.ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಆದೇಶವಿತ್ತಿದ್ದಾರೆ. 31.12.2012ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಳ್ಳುವ ವರ್ಷದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ.

	ರೂ.
ಸರಕು 1.1.2012 ರಂದು	12,500
ದೇಣಿದಾರರು 1.1.2012 ರಂದು	15,000
ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು 1.1.2012 ರಂದು	500
ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಸರಕುಗಳು	1,00,000
ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ನಗದು	2,000
ನಗದು ಮಾರಾಟ	30,000
ದೇಣಿದಾರರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ನಗದು	42,000
ಉದ್ದರಿ ಮಾರಾಟ	58,500
ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೋಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು	1,500
ಸರಕು 31.12.2012 ರಂದು	37,500
ದೇಣಿದಾರರು 31.12.2012 ರಂದು	30,000
ಚಿಲ್ಲರೆ ನಗದು 31.12.2012 ರಂದು	500

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಉಹೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ H.O. ಪ್ರಸ್ತುತದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆ ಖಾತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ :

ಪ್ರಕರಣ 1 : ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದನೆ ಮಾಡಿರಿ.

ಪ್ರಕರಣ 2 : ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕ್ರಯಪಟ್ಟಿ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದನೆ ಮಾಡಿರಿ. ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲೆ ಕೇ. 20ರ ಲಾಭ ಮಾಡಿಸಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕ್ರಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೋರಿಸುವುದು.

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

BUSINESS COMMUNICATION SKILLS

(Revised)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

Answer the questions observing internal choices offered.

Q.No. 13 is compulsory.

SECTION A – (10 × 2 = 20 marks)

I. Answer any **TEN** of the following :

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

1. (a) What do you mean by upward communication?

ಮೇಲ್ಮುಖ ಸಂಪರ್ಕ ಸಂದೇಶವೆಂದರೇನು?

(b) State any two advantages of Grapevine communication.

ದ್ರಾಕ್ಷಿ ಬಳ್ಳಿಯ ಸಂಪರ್ಕ ಸಂದೇಶದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

(c) What is trade reference?

ವ್ಯಾಪಾರ ಉಲ್ಲೇಖ ಎಂದರೇನು?

(d) State the 4Cs in a sound credit policy.

ಉದ್ದರಿ ನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ನಾಲ್ಕು Csಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

(e) Mention the parts of sales letter.

ವಿಕ್ರಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

(f) What is a circular letter?

ಸುತ್ತೋಲೆ ಪತ್ರವೆಂದರೇನು?

(g) Expand the following : COD and FOB.

COD ಮತ್ತು FOB ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(h) What is Minutes?

ಅಂಶತಃ ವರದಿ ಎಂದರೇನು?

- (i) What is Collection letters?
ವಸೂಲಾತಿ ಪತ್ರಗಳು ಎಂದರೇನು?
- (j) What is Formal communication?
ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಸಂದೇಶವೆಂದರೇನು?
- (k) What is a quotation?
ಬೆಲೆ ಸೂಚನಾ ಪಟ್ಟಿವೆಂದರೇನು?
- (l) What do you mean by letter of enquiry?
ವಿಚಾರಣ ಪತ್ರವೆಂದರೇನು?

SECTION B – (3 × 5 = 15 marks)

II. Answer any **THREE** of the following :

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

2. Briefly explain the importance of communication.

ಸಂಪರ್ಕ ಸಂದೇಶದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರಿ.

3. Write the essentials of a good business letter.

ಉತ್ತಮ ವ್ಯವಹಾರ ಪತ್ರದ ಅವಶ್ಯಕ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

4. Explain briefly the objectives of Sales letter.

ವಿಕ್ರಯ ಪತ್ರದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರಿ.

5. Write a letter from a Bank to a customer expressing its inability to grant loan against personal security.

ಬ್ಯಾಂಕೊಂದರ ಪರವಾಗಿ ಓರ್ವ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದು ಅವರು ಕೇಳಿದಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಭದ್ರತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರಿ.

6. What are the circumstances of writing a circular letter?

ಸುತ್ತೋಲೆ ಬರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಯಾವುವು?

7. Explain the characteristics of effective speech.

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಭಾಷಣದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

SECTION C – (3 × 15 = 45 marks)

III. Answer any **THREE** of the following including Question No. 13 which is **compulsory** :

ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ಕಡ್ಡಾಯವಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

8. Explain the media of communication.
ಸಂಪರ್ಕ ಸಂದೇಶದ ಮಾಧ್ಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
9. What is meant by Report? Explain the different types of report.
ವರದಿ ಎಂದರೇನು? ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರದ ವರದಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
10. Write a circular letter announcing the shifting of business to new premises.
ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಹೊಸ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕುರಿತು ಒಂದು ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
11. Write a letter to the LIC of India requesting for a loan of Rs. 50,000 on your life policy and reply to the above letter by LIC, of India.
ನಿಮ್ಮ ಜೀವ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ಮೇಲೆ ರೂ. 50,000 ಸಾಲ ನೀಡುವಂತೆ ಭಾರತೀಯ ಜೀವ ವಿಮಾ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಒಂದು ಪತ್ರ ಬರೆಯಿರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಜೀವ ವಿಮಾ ನಿಗಮದಿಂದ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ.
12. Explain the occasions of writing complaint letter. Draft one model of complaint letter.
ದೂರು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ದೂರು ಪತ್ರದ ಮಾದರಿ ಬರೆಯಿರಿ.
13. Case Study Analysis :
ಪ್ರಕರಣ ಅಭ್ಯಾಸ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ :
 - (a) You are appointed as accountant in a company. Draft a joining report to be submitted at the time of reporting for duty.
ನೀವು ಲೆಕ್ಕ ತಜ್ಞರೆಂದು ಒಂದು ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಹೊಂದಿದ್ದೀರಿ. ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರುವ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ.
 - (b) As a General Secretary of the college, write a letter to the Principal about the grievance of the students.
ಒಂದು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆಯಿರಿ.
 - (c) Write a letter to your customer, regretting your inability to execute an order for the supply of "Vivo" smart phone sets, owing to exhaustion of stock.
"ವಿವೊ" ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಫೋನ್ ದಾಸ್ತಾನು ತೀರಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅವರ ಆದೇಶ ಪೂರೈಸಲು ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ, ಆದೇಶ ನಿರಾಕರಣೆಯ ಪತ್ರ ಬರೆಯಿರಿ.

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

ENTREPRENEURSHIP AND SMALL ENTERPRISE MANAGEMENT

(Revised)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

Answer **ALL** questions subject to internal choice.Q.No. 13 is **compulsory**.**SECTION A – (10 × 2 = 20 marks)**1. Answer any **TEN** of the following questions :

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

(a) Who is an entrepreneur?

ಉದ್ಯಮಶೀಲ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

(b) What is entrepreneurship?

ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಎಂದರೇನು?

(c) Who is an innovative entrepreneur?

ನಾವಿನ್ಯತೆಯ ಉದ್ಯಮಶೀಲ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

(d) State any two objectives of EDP.

ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಎರಡು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

(e) Who is a Woman entrepreneur?

ಮಹಿಳಾ ಉದ್ಯಮಶೀಲ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

(f) Expand the following :

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿರಿ :

(i) NAYE

(ii) AWAKE

(g) What is small scale industry?

ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮ ಎಂದರೇನು?

- (h) What is handicraft?
ಕರಕುಶಲ ಎಂದರೇನು?
- (i) What do you mean by project formulation?
ಯೋಜನಾ ನಿರೂಪಣೆ ಎಂದರೇನು?
- (j) What is a project report?
ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಎಂದರೇನು?
- (k) State the types of financial assistance to SSI.
ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವಿನ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
- (l) Name any four Banking Finance Companies.
ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.

SECTION B – (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** of the following :

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

2. Explain the role of entrepreneur in economic development.
ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮತೀಲನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
3. Explain the classification of entrepreneur on the basis of type of business.
ಉದ್ಯಮತೀಲನರು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಕಾರದ ಮೇಲೆ ಉದ್ಯಮತೀಲನ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
4. Briefly explain the objectives of CEDOK.
CEDOKನ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರಿ.
5. Distinguish between small scale industry and large scale industry.
ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ಉದ್ಯಮಗಳ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
6. Give the meaning and features of project.
ಯೋಜನೆಯ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
7. Explain the functions of SIDBI.
SIDBIಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

SECTION C – (3 × 15 = 45 marks)

Answer any **THREE** questions of the following. Question No. **13** is **compulsory** :

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ. ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ **13** ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ :

8. Explain the qualities and functions of an entrepreneur.
ಉದ್ಯಮತೀಲನ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
9. Explain the various theories of entrepreneurship.
ಉದ್ಯಮತೀಲತೆಯ ವಿವಿಧ ಸಿದ್ಧಾಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
10. Discuss the various factors which motivate women entrepreneurs to undertake entrepreneurship.
ಮಹಿಳಾ ಉದ್ಯಮತೀಲರಿಗೆ ಉದ್ಯಮತೀಲತೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
11. Explain the stages of entrepreneurship development programme.
ಉದ್ಯಮತೀಲತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
12. Explain the Non Banking Finance Companies which provide financial assistance to small scale industries in India.
ಭಾರತದಲ್ಲಿಯ ಸಣ್ಣ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್‌ಗೇತರ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
13. Prepare a Project report on setting up of a fast food centre or mobile sales and service centre in your place assuming yourself to be promoter of that project.
ನೀವೇ ಮುಖ್ಯ ಪ್ರವರ್ತಕರೆಂದು ಊಹಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ಊರಿನಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತ ಆಹಾರ ತಯಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ.

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

Paper II – MANAGERIAL ECONOMICS

(Revised)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

ALL sub-questions should be answered continuously

Draw diagrams wherever necessary.

All Sections should be answered in the same answer.

SECTION A – (10 × 2 = 20 marks)

1. Answer any **TEN** of the following questions in two-three sentences :

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಎರಡು-ಮೂರು ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

- (a) What is Perfect competition?
ಪರಿಪೂರ್ಣ ಪೈಪೋಟಿ ಎಂದರೇನು?
- (b) Give the meaning of equilibrium price.
ಸಮತೋಲನ ಬೆಲೆಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿರಿ.
- (c) Mention any two types of Monopoly.
ಏಕಸ್ವಾಮ್ಯದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.
- (d) What is price discrimination?
ಬೆಲೆ ತಾರತಮ್ಯ ಎಂದರೇನು?
- (e) Give the meaning of monopolistic competition.
ಸ್ವಾಮ್ಯಯುತ ಪೈಪೋಟಿಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿರಿ.
- (f) Define Oligopoly.
ಅಲ್ಪ ಜನಾಧಿಪತ್ಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- (g) What is Price Policy?
ಬೆಲೆ ನೀತಿ ಎಂದರೇನು?
- (h) Give the meaning of "Dual Pricing".
ದ್ವಿಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿರಿ.
- (i) What do you mean by economic profit?
ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ನೀವು ಏನೆನ್ನುತ್ತೀರಿ?

- (j) Mention any two assumptions of profit maximization.
ಲಾಭ ಗರಿಷ್ಠತೆಯ ಎರಡು ಊಹೆಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.
- (k) Define Business cycle.
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಚಕ್ರವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- (l) What is Economic Boom?
ಆರ್ಥಿಕ ಅಭ್ಯುದಯ ಎಂದರೇನು?

SECTION B – (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** of the following questions :

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

2. Explain the features of Perfect competition.
ಪರಿಪೂರ್ಣ ಪೈಪೋಟಿಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
3. Illustrate the short-run price-output determination under Monopoly.
ಏಕಸ್ವಾಮ್ಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಬೆಲೆ-ಉತ್ಪನ್ನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
4. Discuss the kinds of administrative prices.
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಬೆಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.
5. Explain the Innovation theory of Profit.
ಲಾಭದ ಆವಿಷ್ಕಾರದ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
6. Discuss the features of trade cycle.
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಚಕ್ರದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.
7. Calculate accounting profit and economic profit from the following data :

	Particulars	Rs. in crores
(a)	Sales Revenue	12,000
(b)	Product cost	5,000
(c)	Depreciation charges	2,000
(d)	Advertisement expenses	2,000
(e)	Miscellaneous expenditure	2,000
(f)	Interest on his own capital	2,000
(g)	Wages for personal labour	6,000

ಕೆಳಗಿನ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ಲೆಕ್ಕದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಿರಿ :

ವಿವರಗಳು	ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
(a) ಮಾರಾಟದ ಆದಾಯ	12,000
(b) ಉತ್ಪಾದನಾ ವೆಚ್ಚ	5,000
(c) ಸವಕಳಿ ವೆಚ್ಚ	2,000
(d) ಜಾಹೀರಾತಿನ ವೆಚ್ಚ	2,000
(e) ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳು	2,000
(f) ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,000
(g) ಸ್ವಂತ ಶ್ರಮದ ಕೂಲಿ	6,000

SECTION C – (3 × 15 = 45 marks)

Answer any **THREE** of the following questions in which Question No. **13** is compulsory :

ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ **13** ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ :

8. Explain how price and output are determined under perfect competition in the short-run and long-run.
ಪರಿಪೂರ್ಣ ಪೈಪೋಟಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ - ವಿವರಿಸಿರಿ.
9. Explain the features, reasons and advantages of price leadership.
ಬೆಲೆ ಮುಂದಾಳತ್ವದ ಲಕ್ಷಣಗಳು, ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
10. Illustrate the price-output determination under monopolistic competition.
ಸ್ವಾಮ್ಯಯುತ ಪೈಪೋಟಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರಿ.
11. Discuss the objectives and methods of Pricing Policy.
ಬೆಲೆ ನೀತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.
12. Explain the various measures to control business cycle.
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಚಕ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿವಿಧ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

13. Case let :

A firm has demand and supply schedule as given below. It has to determine the price for its product on the basis of demand and supply in the market.

Price in Rs.	Quantity demanded (units)	Quantity supplied (units)
5	500	100
10	400	200
15	300	300
20	200	400
25	100	500

Questions :

- Name the type of market structure.
- Draw the demand and supply curves
- How the equilibrium price is determined?
- What is the equilibrium price and quantity?

ಸ್ಥಿತಿ ವಿದ್ಯಮಾನ :

ಒಂದು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಘಟಕದ ಬೇಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಬೇಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪೂರೈಕೆಗಳ ಆಧಾರ ಮೇಲಿಂದ ತನ್ನ ಉತ್ಪನ್ನದ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ

ಬೆಲೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಬೇಡಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ (ಘಟಕಗಳು)	ಪೂರೈಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ (ಘಟಕಗಳು)
5	500	100
10	400	200
15	300	300
20	200	400
25	100	500

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು :

- ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ರಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.
- ಬೇಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಯ ರೇಖೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರಿ.
- ಸಮತೋಲನ ಬೆಲೆ ಹೇಗೆ ನಿರ್ಧಾರವಾಗುತ್ತದೆ?
- ಸಮತೋಲನ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಯಾವುದು?

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

ENGLISH**BASIC**

(Revised – New Syllabus)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

Text : *Imprints*

I. Answer the following questions in a word, a phrase or a sentence each :

(10 × 1 = 10)

- (a) Who are the best teachers of other children, according to John Holt?
- (b) Where did Gangu find Gomti Devi?
- (c) How many people did it take to make a pin?
- (d) Where was the boat caught in the story Kartavya?
- (e) Who is Monna Marianna?
- (f) What is to be installed in the place of Television?
- (g) Who was named after Ramanujan's father?
- (h) Where did the bright moon at once drop?
- (i) Where was the thrilling sound coming from?
- (j) Who is the writer of the Poem "Because I Could not Stop for Death"?

II. Explain with reference to context any **TWO** of the following, choosing **ONE** from Prose and **ONE** from Poetry :

(2 × 5 = 10)

- (a) 'People have given her a bad name for nothing.'
- (b) 'How have you bewitched him so, tell us your secret.'
- (c) 'It rots the sense in the head!
It kills imagination dead!
- (d) 'Since then 'tis centuries; but each
Feels shorter than the day.'

- III. (a) Bring out the dedication and sincerity of Gangu with his employer and with his wife.
Or
- (b) Narrate the feelings of Usha about her husband before and after the accident.
Or
- (c) How does the Mother-Son relationship turn tragic in the lesson "The Mother of a Traitor?" (1 × 10 = 10)
- IV. (a) "The damage caused by Television can be mended by an alternate to it." - Justify.
Or
- (b) Bring out the transience of human life and its aspirations as expressed in the Poem "Obituary".
Or
- (c) Discuss how the poet brings out the contrast between Mortality and Eternity, in the poem "Because I Could not Stop for Death" (1 × 10 = 10)
- V. Write short notes on any **TWO** of the following choosing **ONE** from Prose and **ONE** from Poetry : (2 × 5 = 10)
- (a) Pin making in "How Wealth Accumulates....."
(b) Schools without School Buildings
(c) Emotions of Lucy's Lover
(d) Theme of "O What is that Sound!"
- VI. Correct the following sentences : (10 × 1 = 10)
- (a) Joseph preaches Bible.
(b) Mr. Patil is an Union leader.
(c) You must respect his elders.
(d) The bunch of keys are lost.
(e) One of my colleague is on leave today
(f) I am thanking you for your help.
(g) I comb my hairs twice a day.
(h) Shilpa prefers coffee than tea.
(i) He has brought costly furnitures.
(j) She is my cousin sister.

- VII. (a) Combine the following pairs of sentences using 'wh' words : (5 × 1 = 5)
- (i) Raju has got good physique. It helps him in athletics.
 - (ii) They want to help the poor. They are in need of help.
 - (iii) His mother scolded him. He came late.
 - (iv) I know very well. He has come to me.
 - (v) Prakash went to the ground. His friends were playing.

- (b) Give antonyms of the following : (5 × 1 = 5)
- (i) Appoint
 - (ii) Hero
 - (iii) Depart
 - (iv) Permanent
 - (v) Entry

- VIII. (a) Write an imaginary dialogue between Mr. Kapur and clerk of a Bank for opening a bank account. (5)

Clerk : Yes Please. Can I help you?

Mr. Kapur : _____

Clerk : _____

Mr. Kapur : _____

Clerk : _____

Mr. Kapur : _____

- (b) Write an application for the post of an accountant in a reputed company as advertised in "The Hindu". (5)

B.Com. DEGREE EXAMINATION MAY 2017.

Second Semester

M.I.L. - KANNADA (BASIC)

Paper I

(Revised - New)

Time : Three hours

Maximum : 80 marks

ಭಾಷೆ ಮತ್ತು ಬರಹದ ಶುದ್ಧಿಗೆ ಗಮನ ಕೊಡಲಾಗುವುದು.

1. (a) "ಹಂಗು" ಕಥೆಯಲ್ಲಿ ಮೂಡಿಬಂದ ಮಾನಸಿಕ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ. (15)
ಅಥವಾ (b) "ತಿರುಗಿ ಹೋದಳು" ಕಥೆ - ಸ್ತ್ರೀಯ ನೋವು, ನಲವು, ಹತಾಶೆಗಳ ಪ್ರತಿಧ್ವನಿಯಾಗಿದೆ - ವಿವರಿಸಿರಿ. (15)
2. ಬೇಕಾದ ಎರಡಕ್ಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ : (2 × 10 = 20)
(a) ಮಾಸ್ತಿ
(b) ಹಾಲಮ್ಮ
(c) ಜೀವನ ಕಲೆ
(d) ಜಯಂತ ಕಾಯ್ದಿಣಿ
3. (a) ಒಡಲಾಳ ಕಾದಂಬರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಕವ್ವನ ಜೀವನ ಹೋರಾಟ ಹೇಗೆ ಚಿತ್ರಿತವಾಗಿದೆ? ವಿವರಿಸಿರಿ. (15)
ಅಥವಾ (b) ಒಡಲಾಳ ಕಾದಂಬರಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಡಿ ಬಂದಿರುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಕುರಿತು ವಿವರಿಸಿರಿ. (15)
4. ಬೇಕಾದ ಎರಡಕ್ಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ : (2 × 10 = 20)
(a) ಪ್ರಕಟಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಬಗೆಗಳು
(b) ಕಡತಗಳ ಅಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ
(c) ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಹಿಂಬರಹ
(d) ಜಾಹೀರಾತು

5. ಒಂದೇ ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

(10 × 1 = 10)

- (a) ಮಸುಮತ್ತಿಯ ಪ್ರಾಚೀನ ಹೆಸರೇನು?
- (b) ಇಮಾಮ್‌ಬೀಯ ಮೊಮ್ಮಗಳ ಹೆಸರೇನು?
- (c) ಶಾಂತಾದೇವಿ ಕಣವಿಯವರ ಜನ್ಮಸ್ಥಳ ಯಾವುದು?
- (d) ಮೊಗಳ್ಳಿ ಗಣೇಶ ಯಾವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿದ್ದಾರೆ?
- (e) ಸವಾರಿ ಕಥೆಯ ಲೇಖಕರು ಯಾರು?
- (f) ಒಡಲಾಳ ಕಾದಂಬರಿಯ ನಾಯಕಿ ಯಾರು?
- (g) ದುಪ್ಪಿ ಕಮೀಷನರ್ ಯಾರು?
- (h) ಗುರುಸಿದ್ದ ಎಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದ?
- (i) ಸಣ್ಣಯ್ಯನ ಹೆಂಡತಿಯ ಹೆಸರೇನು?
- (j) "ಕುಸುಮ ಬಾಲೆ" ಕೃತಿಗೆ ದೊರೆತ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಯಾವುದು?